

履 歴 書(事務員パートタイマー用)

平成 年 月 日 現在

ふりがな		印	性別
氏 名			男・女
生年月日	昭和・平成 年 月 日生(満 歳)		
ふりがな			電話番号
現住所	〒		
E-Mail		携帯・PHS	
ふりがな			電話番号
上記以外の 連絡先	〒		
年号	年	月	学 歴 ・ 職 歴

写真貼付

縦4cm×横3cm

※高等学校卒業年次から記入してください。

資格・免許 記録・賞など	年	月	

自己紹介書

氏名	
----	--

志望理由

自己PR

私の性格・特徴
【長所】:
【短所】:

コンピュータースキルについて (Word、Excel、PowerPoint 等の習熟度)
--

得意分野・得意科目	趣味・特技	学校でのクラブ活動・文化活動など
配偶者の有無	配偶者の扶養義務	扶養家族数 (配偶者を除く)
有 ・ 無	有 ・ 無	人